

МКОУ «Красноуфимский РЦ ДОД»

ПРИКАЗ

От 02.10.2017

№ 69-а

**Об организации и проведении
специальной оценки условий труда**

В целях реализации статьи 212 Трудового Кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом РФ от 28 декабря 2013г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести специальную оценку условий труда в МКОУ «Красноуфимский РЦ ДОД» в период с 02 октября 2017г по 28 февраля 2018г.

2. Для организации и проведения специальной оценки условий труда создать комиссию в составе:

председатель комиссии:

-директор МКОУ «Красноуфимский РЦ ДОД» Николаева Наталья Леонидовна;

члены комиссии:

-заместитель директора – Кобякова Марина Валерьевна;

-представитель профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации МКОУ «Красноуфимский РЦ ДОД» методист – Абдрахманова Оксана Рафилевна;

-председатель профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации МКОУ «Красноуфимский РЦ ДОД» педагог дополнительного образования – Калинина Нина Анатольевна;

-тренер-преподаватель – Воронина Ольга Алексеевна.

3. Для проведения работ по специальной оценке условий труда и оформления документации заключить договор с организацией, имеющей право на данные виды работ.

4. Утвердить график проведения работ по специальной оценке условий труда (приложение №1).

5. Комиссии предоставить информацию, необходимую для проведения работ по специальной оценке условий труда, обеспечить руководство и контроль проведения работ по специальной оценке условий труда в соответствии с ФЗ «О специальной оценке условий труда».

6. Назначить ответственного за ведение, заполнение и хранение материалов по специальной оценке условий труда – заместителя директора Кобякову М.В.

7. Абдрахмановой О.Р. совместно с профсоюзным комитетом по результатам

специальной оценки условий труда разработать план мероприятий по улучшению и

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

Абдрахманова О.Р.
Кобякова М.В.



Директор РЦ ДОД

Н.Л.Николаева

Приложение №1
к приказу от 02.10.2017г. №69-а

УТВЕРЖДАЮ:
директор МКОУ «Красноуфимский РЦ
ДОД» Н.Л.Николаева

ГРАФИК
проведения специальной оценки условий труда

№п/п	Состав работы	Ответственный за проведение	Сроки исполнения
1.	Подготовка и утверждение комиссией перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда	комиссия	до 20.10.2017г
2.	Сбор коммерческих предложений по проведению СОУТ от организаций, имеющих право проводить СОУТ	директор Николаева Н.Л.	до 20.10.2017г.
3.	Заключение договора на проведение СОУТ с организацией, имеющей право проводить СОУТ	директор Николаева Н.Л.	до 15.11.2017г.
4.	Идентификация или определение потенциально вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах	организация, проводящая СОУТ	до 25.11.2017г.
5.	Исследования (испытания) и измерения идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса	организация, проводящая СОУТ	до 25.11.2017г.
6.	Оформление протоколов проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов. Составление отчета по СОУТ	организация, проводящая СОУТ	до 30.12.2017г.
7.	Рассмотрение и утверждение отчета о проведении СОУТ	комиссия	до 25.12.2017г.
8.	Уведомление организации, проводившей СОУТ, об утверждении отчета	директор Николаева Н.Л.	в течение 3 рабочих дней со дня утверждения отчета
9.	Подготовка и сдача декларации соответствия условий труда в Государственную инспекцию труда Свердловской области (в соответствии с №136-ФЗ)	директор Николаева Н.Л.	в течение 30 рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ
10.	Размещение на сайте ОО сводных данных о результатах проведения СОУТ в части установления классов (подклассов) условий	заместитель директора Кобякова М.В.	в течение 30 рабочих дней со дня

	труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий охраны труда работников		утверждения отчета о проведении СОУТ
11.	Ознакомление работников с результатами проведения СОУТ на их рабочих местах под роспись	директор Николаева Н.Л.	в течение 30 рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ